



**PEGAWAI SEDANG BERKHIDMAT DI UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA DAN CALON LUAR YANG BERKELAYAKAN DIPELAWA UNTUK MENGISI KEKOSONGAN JAWATAN PENASIHAT UNDANG-UNDANG, UPM. MAKLUMAT JAWATAN TERSEBUT ADALAH SEPERTI BERIKUT:**

### PENASIHAT UNDANG-UNDANG JUSA C (VU7)

Kumpulan Perkhidmatan	:	Pengurusan Tertinggi
Taraf Lantikan	:	Kontrak
Tempoh Lantikan	:	Satu (1) hingga tiga (3) tahun untuk setiap lantikan tertakluk kepada Lembaga Pengarah Universiti Putra Malaysia (LPU).
Gaji dan Imbuhan	:	Gaji permulaan dan imbuhan adalah setara dengan Gred Utama JUSA C (VU7) yang akan dipertimbangkan mengikut peraturan semasa.

### SYARAT PERMOHONAN

1. Calon adalah dari warganegara Malaysia.
2. Memiliki sekurang-kurangnya Ijazah Sarjana Muda Undang-undang (Kepujian) yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya. Mempunyai kelayakan Ijazah Sarjana dan Ijazah Kedoktoran adalah satu kelebihan.
3. Berpengalaman luas dalam profesion undang-undang sekurang-kurangnya 15 tahun.
4. Berpengalaman memegang jawatan Penasihat Pegawai Undang-Undang di mana-mana Universiti Awam, Agensi Kerajaan atau Swasta, *Government Link Company (GLC)*, syarikat Multinasional atau mana-mana syarikat terkemuka dan diiktiraf oleh Kerajaan Malaysia. Keutamaan diberikan kepada Pegawai yang sedang atau pernah berkhidmat dengan Agensi Kerajaan.

### CARA MEMOHON

1. Permohonan boleh dibuat dengan pengisian borang yang dimuat turun di ruang Pengumuman pautan laman web <https://pendaftar.upm.edu.my/>.
2. Mengemukakan \*CV yang lengkap dengan maklumat termasuk pengalaman, kepimpinan dan pencapaian.
3. Kertas cadangan dan *Key Performance Indicator (KPI)* serta ringkasan mengenai wawasan dan perancangan jangka pendek dan jangka panjang jika dilantik.
4. Permohonan yang lulus di peringkat saringan sahaja akan dipanggil temuduga.

\*PENGHANTARAN BORANG PERMOHONAN JAWATAN, *Curriculum Vitae (CV)* dan dokumen berkaitan adalah secara :

#### Salinan Keras

Bahagian Governan dan Integriti  
Pejabat Pendaftar  
Tingkat 4, Bangunan Canselori Putra  
Universiti Putra Malaysia  
**43400 UPM Serdang  
SELANGOR**  
(u.p: Puan Saliza binti Mustafa)

DAN

#### Salinan Lembut

kb\_bgi@upm.edu.my /  
syazaliyana@upm.edu.my

**Tarikh Tutup :**  
**7 Januari 2022 (Jumaat)**

Sebarang pertanyaan sila hubungi:

Puan Saliza binti Mustafa /  
Cik Syazaliyana binti Samsudin

☎ **03-9769 1434**



**PEGAWAI SEDANG BERKHIDMAT DI UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA DAN CALON LUAR YANG BERKELAYAKAN DIPELAWA UNTUK MENGISI KEKOSONGAN JAWATAN PENASIHAT UNDANG-UNDANG DI UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA. MAKLUMAT JAWATAN TERSEBUT ADALAH SEPERTI BERIKUT:**

### **PENASIHAT UNDANG-UNDANG GRED UTAMA JUSA C**

Kumpulan Perkhidmatan	:	Pengurusan Tertinggi.
Taraf Lantikan	:	Kontrak/ Peminjaman.
Tempoh Lantikan	:	Satu (1) hingga tiga (3) tahun untuk setiap lantikan tertakluk kepada Lembaga Pengarah Universiti Putra Malaysia (LPU).
Gaji dan Imbuhan	:	Gaji permulaan dan imbuhan adalah setara dengan gred utama JUSA C (VU7) yang akan dipertimbangkan mengikut peraturan semasa.

### **SYARAT PERMOHONAN**

- 1) Calon adalah dari warganegara Malaysia.
- 2) Memiliki sekurang-kurangnya Ijazah Sarjana Muda Undang-undang (Kepujian) yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya. Mempunyai kelayakan Ijazah Sarjana dan Ijazah Kedoktoran adalah satu kelebihan.
- 3) Berpengalaman luas dalam profesion undang-undang sekurang-kurangnya 15 tahun.
- 4) Berpengalaman memegang jawatan Penasihat Pegawai Undang-Undang di mana-mana Universiti Awam, Agensi Kerajaan atau Swasta, *Government Link Company (GLC)*, syarikat Multinasional atau mana-mana syarikat terkemuka dan diiktiraf oleh Kerajaan Malaysia. Keutamaan diberikan kepada Pegawai yang sedang atau pernah berkhidmat dengan Agensi Kerajaan.

### **RINGKASAN TUGAS**

Menjadi penasihat utama mengenai hal ehwal undang-undang berkaitan dengan Universiti kepada Lembaga Pengarah Universiti dan mana-mana pihak berkuasa Universiti yang lain,

menjadi ketua Pejabat Penasihat Undang-Undang, mengubal, menyemak dan menyediakan dokumen perundangan dan surat cara perundangan untuk kelulusan Pihak Berkuasa Universiti yang berkenaan, memberi nasihat mengenai transaksi yang dimasuki oleh Universiti dengan pihak ketiga setakat nasihat itu berkaitan dengan isu perundangan bagi transaksi itu, mengendalikan urusan guaman Universiti, menasihati dan mengemukakan tafsiran undang-undang mengenai apa-apa peruntukan Perlembagaan Universiti, Statut, Kaedah-Kaedah dan Peraturan-Peraturan Universiti sekiranya diminta oleh Pihak Berkuasa Universiti dan menjalankan tugas-tugas dan fungsi lain yang diarahkan oleh Naib Canselor dari semasa ke semasa. **Penasihat Undang-Undang bertanggungjawab dan melapor kepada Naib Canselor dan Lembaga Pengarah Universiti.**

#### CARA MEMOHON

- 1) Permohonan boleh di buat dengan mengemukakan **borang yang disediakan** berserta **Curriculum Vitae (CV) yang lengkap** dengan maklumat termasuk pengalaman, kepimpinan dan pencapaian.
- 2) Borang permohonan dan CV perlu dihantar secara **salinan lembut** dan **salinan keras** untuk urusan saringan.
- 3) Semua Permohonan hendaklah sampai selewat-lewatnya pada **7 Januari 2022 (Jumaat)** di alamat berikut:

**salinan keras:** Bahagian Governan dan Integriti  
Pejabat Pendaftar  
Tingkat 4, Bangunan Canselori Putra  
Universiti Putra Malaysia  
**43400 UPM Serdang**  
**SELANGOR**  
(u.p: Puan Saliza binti Mustafa)

dan

**salinan lembut :** kb\_bgi@upm.edu.my / syazaliyana@upm.edu.my

- 4) Permohonan yang lulus di peringkat saringan sahaja akan dipanggil temuduga.
- 5) Sebarang pertanyaan sila hubungi:  
Puan Saliza binti Mustafa / Cik Syazaliyana Samsudin  
Telefon: 03-9769 1434

#### MAKLUM BALAS

Pemohon yang tidak menerima apa-apa maklum balas dalam masa **enam (6) bulan** dari tarikh tutup iklan ini dianggap tidak berjaya.

**Pejabat Pendaftar**  
**UPM**